

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
ГБОУ СОШ № 160  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол от 29.12.2020 г. №  
4

**СОГЛАСОВАНО**

с Советом родителей  
ГБОУ СОШ № 160  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол от 26.01.2021 г.  
№ 2

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГБОУ СОШ № 160  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
В.Н.Хорькова  
Приказ  
от 28.01.2021 г. № 118-б

**СОГЛАСОВАНО**

с Советом обучающихся  
ГБОУ СОШ № 160  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол от 21.01.2021 г.  
№ 4

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете по питанию**

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения в ГБОУ школе**

**№ 160 Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

## 1. Общие положения

1.1. Совет по питанию государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – Совет по питанию) является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов связанных с организацией питания обучающихся, с целью оказания практической помощи в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе.

### 1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, статья 37
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 утверждены СанПиН 2.3/2.4.3590-20
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Федеральным законом от 01.03.2020 №47 « О внесении изменений в Федеральный закон « О качестве и безопасности пищевых продуктов»
- Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге »;
- Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 N2 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2018 № 24-рп «Об утверждении Плана мероприятий на 2018-2020 годы по реализации в Санкт-Петербурге Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
- Методическими рекомендациями « Родительский контроль за организацией горячего питания детей в ОУ» МР 2.4.01.80-20 от 18 мая 2020 г.
- «Методические Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» МР 2.4.0179-20 , утверждены главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020
- «МР 2.4.0162-19.2.4. Гигиена детей и подростков . Особенности организации питания детей , страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями , сопровождающимися ограничениями в питании» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 30.12.2019)
- Уставом ГБОУ.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ГБОУ и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ГБОУ и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

## 2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также

недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

содействие администрации ГБОУ в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;

участие в контроле организации питания в ГБОУ по согласованию с администрацией ГБОУ;

разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;

информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ГБОУ.

Совет по питанию осуществляет руководство организацией питания обучающихся в образовательном учреждении на платной и льготных основах.

К компетенции Совета по питанию относятся:

изучение состояния организации питания в ОУ ;

Разработка предложений по улучшению системы организации питания на льготной и платной основе;

Участие в проведении контрольных мероприятий , связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока.

### **3. Состав Совета по питанию**

3.1. Состав Совета по питанию утверждается приказом ГБОУ и размещается на официальном сайте ГБОУ не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.

Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

руководитель (заместитель руководителя) ГБОУ;

должностные лица ГБОУ, ответственные за организацию питания;

медицинские работники;

педагогические работники;

обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается ГБОУ в следующих случаях:

прекращения (возникновения) трудовых отношений с работниками ГБОУ (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками ГБОУ);

прекращения (возникновения) образовательных отношений;

в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избираются из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);

назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;

подписывает протоколы заседания Совета по питанию;

осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

#### 3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала;
- организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

#### 3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета по питанию;
- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и

открыто;

- вносит предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

### **4. Организация деятельности Совета по питанию**

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

Совет по питанию несет ответственность за :

- соблюдение в процессе организации питания в ОУ действующего законодательства

- соблюдение прав и гарантий обучающихся и их родителей в сфере обеспечения горячим питанием;

- компетентность принимаемых организационно- управленческих решений ;

Информирование родителей обучающихся посредством доступных информационных ресурсов об организации питания и требованиях к ассортименту и качеству продуктов

4.2. К полномочиям Совета по питанию относится участие в рассмотрении следующих вопросов:

4.2.1. **Организации питания обучающихся** (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи. Оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организация питьевого режима).

#### **4.2.3. Организации работы пищеблока и столовой ГБОУ:**

состояние материально-технической базы пищеблока, столовой. Санитарноэпидемиологической обстановки на пищеблоке, столовой;

хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;

технология, качество и количество приготовляемой пищи,

обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранение исходной пищевой ценности.

4.2.4. **Организации работы по приему, транспортировке, хранению, выдаче продуктов питания, оформлению документации:**

обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;

□ наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;

□ соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся ГБОУ.

□ гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции.

#### 4.2.5. Мониторинга качества предоставления питания в ГБОУ:

□ сбор и анализ информации об организации питания в ГБОУ, формирование предложений по вопросам организации питания с учетом мнения родительской общественности;

□ приглашение на заседания Совета по питанию представителей организаций общественного питания, сотрудников ГБОУ, родителей (законных представителей) обучающихся для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания;

□ разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ГБОУ. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в ГБОУ, осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.3. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.4. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками ГБОУ.

4.5. Рекомендации по организации питания в ГБОУ в обязательном порядке доводятся до сведения руководителя ГБОУ.

4.6. Несет ответственность за создание условий для контроля родителей за организацией горячего питания в школе

## 5. Заключительная часть

Настоящее Положение принимается Советом ОУ и утверждается директором ОУ

Положение о Совете ОУ принимается на неопределенный срок

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Советом ОУ и утверждается директором ОУ

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.